



## RELIER L'APPRENTISSAGE À LA PRATIQUE

### *Comment faire un exercice de réflexion sur la pratique pour obtenir des crédits Mainpro-C*

Les médecins de famille, intentionnellement ou indirectement, ont de nombreuses activités qui les aident à maintenir et/ou à améliorer leurs compétences. Conscient de ce fait, le Collège a mis sur pied une façon nouvelle et innovatrice d'accumuler des crédits Mainpro-C. Il s'agit d'une approche par laquelle le participant répond à des questions par l'évaluation et l'intégration d'informations plutôt que par la seule acquisition d'informations. Et ceci vous amène à jeter un regard critique sur votre pratique et/ou travail.

La principale caractéristique de cette option est de permettre aux membres de générer leurs propres crédits Mainpro-C en s'adonnant à des « exercices de réflexion sur la pratique » pour répondre à des questions qu'ils identifient comme importantes pour un aspect de leur pratique et/ou travail. Pour documenter ces étapes, nous avons élaboré une série de formulaires simples – certains spéciaux pour des activités précises, celui-ci pouvant être utilisé pour toute autre activité.

#### Genre d'activités admissibles

Vous pouvez faire des exercices de réflexion sur la pratique à partir de tout ce que vous faites, notamment

... des activités cliniques telles :

- *la pratique en cabinet*
- *le travail à l'hôpital*
- *la médecine d'urgence*
- *la psychothérapie*
- *la médecine du sport*
- *médecine du travail*

... et des rôles non cliniques tels :

- *administrateur*
- *chercheur*
- *professeur*
- *examineur*
- *conseiller en assurance*
- *membre d'un comité*

Et vos questions peuvent découler de différents types d'activités d'apprentissage. On peut les regrouper en deux groupes principaux : les activités formelles de FMC et de développement; et les autres activités qui vous présentent de l'information à utiliser dans votre pratique et/ou travail.

#### En voici des exemples

- Vous venez d'assister à une **conférence médicale** à votre hôpital sur le cancer du sein. Vous constatez que le programme de dépistage du cancer du sein de votre localité utilise des recommandations différentes de celles que vous utilisez. Vous vous demandez : *«Quelles recommandations s'appliquent le mieux à mes patientes et comment puis-je être certain que toutes mes patientes admissibles font l'objet d'un dépistage, soit par moi-même, soit par le programme local?»*
- Lors de la récente ASA de votre section provinciale, vous avez assisté à un **atelier** portant sur les changements aux soins prénataux «de routine». Vous vous demandez : *«Est-ce que je devrais recommander le dépistage de la clarté nucale chez toutes mes patientes enceintes et, si oui, comment vais-je leur expliquer les risques et les avantages?»*
- Vous avez participé à l'élaboration d'un **guide de pratique clinique** sur «la prévention des chutes» pour le foyer de soins infirmiers de votre localité. Vous vous demandez : *«Que devrais-je faire maintenant pour identifier les patients âgés vus à mon bureau qui seraient à risque de chutes?»*
- Vous venez de terminer un **projet de recherche** à partir d'un questionnaire ouvert pour identifier les facteurs qui influencent le tabagisme chez les adolescentes de votre district de santé. Vous vous demandez : *«Est-ce la meilleure façon d'obtenir ce genre de données ou ne serait-il pas préférable d'utiliser un groupe échantillon?»*
- Vous faisiez partie de l'équipe lors de la **visite d'agrément** d'un autre département universitaire de médecine familiale. Vous vous demandez : *«Comment puis-je présenter cette expérience à mon comité d'études postdoctorales avec l'objectif potentiel d'améliorer le processus d'évaluation en cours de formation pour nos résidents?»*

## Comment puis-je faire un de ces exercices?

Suivez simplement les étapes suivantes ...

1. Obtenez une copie du formulaire et familiarisez-vous avec les questions. Celles-ci vous entraînent dans les étapes d'un exercice de réflexion sur la pratique.
2. Identifiez une question précise concernant votre pratique et/ou travail qui découle d'une activité de développement professionnel ou autre.
3. Répondez aux différentes questions. Elles devraient vous aider à examiner les principaux éléments à considérer pour répondre à votre question.
4. Après 2 mois (ou plus au besoin), remplissez la section finale du formulaire.
5. Retournez le formulaire rempli au Collège, soit par la poste, soit par télécopieur, pour réclamer vos crédits Mainpro-C.
6. Si des activités reliées à ce processus ont été approuvées pour l'obtention de crédits Mainpro-M1 ou sont admissibles à l'obtention de crédits Mainpro-M2, elles devraient être soumises séparément.
7. Sur réception de votre formulaire, nous inscrirons les crédits à votre dossier.
8. Commencez à penser à votre prochaine question!

Vous pouvez appliquer ces étapes à toute activité reliée à votre travail et/ou à votre développement professionnel médical. Autrement, la seule contrainte réside dans la limite de votre curiosité!

## Que dois-je savoir d'autre?

- Vous recevrez **2 crédits Mainpro-C** pour chaque formulaire soumis.
- Si votre activité est exhaustive, vous pouvez soumettre plusieurs formulaires dans la mesure où chacun repose sur une question tout à fait différente. Vous pouvez faire des photocopies du formulaire en blanc.
- Afin de traiter un large éventail et différents types d'activités d'apprentissage, ce formulaire doit être très général. Considérez vos réponses de la façon dont vous pensez qu'elles s'appliquent le mieux à votre activité.
- Ce formulaire n'est **pas** requis pour des activités Mainpro-C préapprouvées.
- N'utilisez **pas** ce formulaire si vous demandez des crédits Mainpro-C pour les activités suivantes : stages de formation, se présenter à des examens, programmes menant à un grade universitaire, vérifications de la pratique et activités d'assurance de la qualité, ainsi que les programmes provinciaux de revue et d'amélioration de la pratique. Celles-ci nécessitent des formulaires spécifiques que l'on peut obtenir auprès du CMFC, y compris à partir de notre site Web ([www.cfpc.ca](http://www.cfpc.ca)).

## Pour plus d'information

Pour obtenir des renseignements supplémentaires, communiquez avec le Collège des médecins de famille du Canada ou visiter [www.cfpc.ca](http://www.cfpc.ca)

2630, avenue Skymark, Mississauga, ON L4W 5A4;

tél.: 905-629-0900/1-800-387-6197; téléc.: 905-629-0893; [mainprocredit@cfpc.ca](mailto:mainprocredit@cfpc.ca)





## RELIER L'APPRENTISSAGE À LA PRATIQUE

### *Formulaire de demande de crédits Mainpro-C*

(Vous recevrez 2 crédits pour chaque formulaire que vous soumettez)

Nom: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_ Province, état ou pays: \_\_\_\_\_

Sur quel genre d'activité d'apprentissage cet exercice Mainpro-C repose-t-il? (En cocher un seul)

**A. Activités de développement professionnel ou de formation médicale continue**

- Cours, congrès ou atelier
  Conférences hospitalières ou autres
  Activité/programme d'autoapprentissage  
 Autre \_\_\_\_\_

**B. Activités professionnelles qui peuvent stimuler la réflexion sur votre pratique et/ou travail**

- Travail en comité
  Élaboration de guides de pratique clinique/normes de pratique  
 Développement de matériel éducatif
  Activités d'enseignement
  Mener un travail de recherche  
 Agir comme examinateur
  Préparer un article pour publication
  Évaluation des pairs  
 Autre \_\_\_\_\_

Décrivez la nature de votre pratique et/ou travail auquel cet exercice s'applique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Si vous soumettez plus d'un formulaire pour cette activité d'apprentissage, celui-ci est le  #1  #\_\_\_\_\_

### Étape 1: Formuler votre question pour la pratique.

Quelle est précisément la question et/ou l'objectif d'apprentissage qui sous-tend cet exercice?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Étape 2: Décrire l'information examinée.

Décrivez l'activité qui a motivé cet exercice (y compris quand et comment) et le type d'information obtenue.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quelle(s) source(s) d'information ou quelles preuves avez-vous utilisées pour mieux comprendre la question et/ou l'objectif d'apprentissage?

- Articles révisés par les pairs
  Manuels de référence révisés par les pairs
  Commentaires des patients  
 Articles non révisés par les pairs
  Internet
  Pairs  
 Experts
  Autre \_\_\_\_\_

### Étape 3: Analyser l'information.

Quelle est votre évaluation de la qualité des informations obtenues de ce processus et des autres sources utilisées? Décrivez leur validité (p.ex. Reposent-elles sur des preuves scientifiques appropriées?) et leur pertinence (p.ex. Sont-elles applicables aux patients de votre communauté).

---

---

---

Quelle approche ou quels outils avez-vous utilisés pour en venir à cette conclusion?

---

---

---

### Étape 4: Prendre une décision concernant votre pratique.

Sur la base de ce que vous avez appris, quelles décisions avez-vous prises concernant votre pratique et/ou travail?

---

---

---

---

Quelles étapes devrez-vous entreprendre pour intégrer ces décisions dans votre pratique? Quel genre d'obstacles ou de difficultés anticipez-vous?

---

---

---

---

---

*Complétez l'étape suivante au moins deux mois plus tard ...*

### Étape 5: Évaluer / réfléchir à l'impact de vos décisions.

Décrivez vos réflexions concernant l'impact de ce processus sur votre pratique et/ou travail. Considérez les questions suivantes :

- Quel a été l'impact de ce processus sur votre propre pratique en général?
- Comment vous sentez-vous maintenant face aux décisions prises?
- Dans quelle mesure avez-vous réussi à appliquer vos décisions à votre pratique? Quel genre d'obstacles avez-vous rencontrés?
- Que faites-vous maintenant que vous ne faisiez pas auparavant? Quel a été l'impact sur votre confiance/assurance dans ce domaine?
- Quel type de commentaires avez-vous reçus de vos patients, votre personnel ou vos collègues?
- À quelles nouvelles informations avez-vous été exposé? En quoi cela a-t-il contribué à modifier votre approche? Quels autres changements comptez-vous apporter?
- Quels autres domaines de changement/de réévaluation et/ou d'intervention potentiels au sein de la pratique avez-vous identifiés? Comment comptez-vous intervenir?

---

---

---

---

---

---

---

---

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Pour réclamer vos crédits, retournez le formulaire rempli au CMFC, soit par la poste, soit par télécopieur.  
2630, avenue Skymark, Mississauga, ON L4W 5A4 Téléc.: 905-629-0893